NIVEL BÁSICO

Claude Esencial

Productividad con IA para tu trabajo diario

Aprende a usar Claude para leer documentos, analizar hojas de cálculo, redactar informes y sacarte de encima las tareas que repites cada semana. Sin programar.

INICIO	HORARIO	DURACIÓN	MODALIDAD
Lunes 14 de diciembre de 2026	Lunes, miércoles y viernes · 7:00 a 10:00 p. m. (hora Perú)	6 sesiones · 18 h en vivo	En vivo por videollamada

§ 01 · PARA QUIÉN ES

- ☐ Profesionales de cualquier área que trabajan con documentos, correos, Excel e informes.
- ☐ Equipos que ya prueban la IA por su cuenta y quieren hacerlo con método y de forma segura.
- ☐ Personas que nunca usaron un asistente de IA y quieren empezar bien.

§ 02 · CON QUÉ TERMINAS

- ■ Tu propia biblioteca de prompts reutilizables para las tareas de tu área.
- ■ Un Project de Claude configurado con tus documentos y tu forma de trabajar.
- ■ Una tarea real de tu trabajo resuelta con Claude, presentada en el taller final.

§ 03 · POR QUÉ CON ORYS LABS

Enseñamos lo que usamos.
Construimos software con agentes de IA para clientes reales, como el SIPP de la Municipalidad Distrital de Wanchaq, con más de 5 años en producción.

Ya lo enseñamos antes.
Somos cocreadores y docentes del diploma AI-First Software Architecture en DMC Institute.

En vivo y con tu caso.
Teoría corta, práctica guiada y un proyecto final aplicado a tu trabajo.

PRECIO DE LANZAMIENTO

S/ 290 ~~S/ 390~~

INSCRIPCIONES

academy.oryslabs.com/esencial

Pago por transferencia o Yape · Mínimo 8 participantes por grupo

Claude Esencial

TEMARIO

6 SESIONES · 18 H EN VIVO

FUNDAMENTOS

S01 **IA generativa y Claude**
Qué es y qué no es la IA generativa, planes de Claude, capacidades, límites y cómo proteger la información de tu empresa.

S02 **Prompts que funcionan**
Contexto, rol y formato de respuesta. Plantillas reutilizables y el inicio de tu biblioteca de prompts.

APLICACIÓN

S03 **Documentos y conocimiento**
Resumir, comparar y extraer requisitos de PDFs, normas y contratos. Informes ejecutivos en minutos.

S04 **Datos y reportes**
Analizar archivos Excel y CSV, detectar inconsistencias y convertir tablas en reportes que se entienden.

S05 **Tareas recurrentes y Projects**
Organizar documentos y conversaciones con Projects, entender fórmulas y macros, investigar con fuentes públicas.

TALLER INTEGRADOR

S06 **Tu proceso, resuelto con Claude**
Cada participante aplica lo aprendido a una tarea real de su trabajo y la presenta con retroalimentación del docente.

REQUISITOS

- ☐ Computadora con conexión estable.
- ☐ Cuenta de Claude. La gratuita sirve para empezar; el plan Pro se recomienda.
- ☐ Manejo básico de Word y Excel. No necesitas saber programar.

HERRAMIENTAS

Claude · Claude Projects · Excel · Word · PDF

DOCENTES



Erick Meza
QA ENGINEER · INSTRUCTOR

Profesional en Computación e Informática con formación en Ingeniería de Software por la Universidad Autónoma del Perú. Especializado en aseguramiento de la calidad (QA) para plataformas web y mobile, con experiencia en desarrollo web y ABAP (SAP), Scrum, Jira y Wrike. En el curso enseña a usar Claude con el mismo criterio con que se valida software: probar, revisar y verificar cada resultado antes de usarlo.

Reserva tu cupo: academy.oryslabs.com/esencial

admin.oryslabs@oryslabs.com